

Schoolgids

Basisschool de Kameleon

Grubbenvorst



Inhoudsopgave

Praktische informatie	4
Ziek melden	4
Verlof aanvragen	5
Overblijven op school	6
Per fiets naar school?	7
Schooltijden	8
Vakanties en vrije dagen in 2018-2019	9
Hoe informeren wij ouders?	10
Lichamelijke opvoeding	11
Brengen/halen met de auto	12
Gevonden voorwerpen	13
Een tussendoortje	14
Trakteren bij verjaardag?	15
Anti Pestprotocol	16
Hoofdluis	17
Gezinscoach	18
Foto's	19
Typecursus	20
Verzekeringen	21
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	22
Veilig internetten	23
Vervanging bij ziekte van leerkrachten	24
Groepsindeling	25
Schoolbibliotheek	26
Organisatie	27
Voor- en Buiten Schoolse Opvang	27
Team	28
Leerlingenraad	29
Ouderraad	30
Medezeggenschapsraad	33
Dynamiek Scholengroep	34
Passend onderwijs	35
Contact met externe instanties	36
Jeugd Gezondheidszorg	37
Begeleidingscentrum voor onderwijs en opvoeding	38
Gezinscoach	39
Bureau Jeugd Zorg	40
Kinderopvang	41
Het Voortgezet Onderwijs	42
BiblioNu Horst	43
PadXpress	44
Stichting Leergeld	45

Centrum voor Jeugd en Gezin 46

Praktische informatie

Ziek melden

Ziek melden

Wanneer uw kind door ziekte niet naar school kan komen, kunt u dat mondeling of telefonisch doorgeven. Dat kan via elke leerkracht die u aan de telefoon krijgt. We hebben liever niet dat u via mail uw kind ziek meldt.

Verzuimregistratie

Dagelijks wordt verzuim bekeken en geregistreerd door de groepsleerkracht. Indien een leerling om 9.00 uur nog niet aanwezig is en hij/zij ook niet afgemeld is, probeert de leerkracht telefonisch contact op te nemen met de ouders. Als er sprake is van ongeoorloofd verzuim noteert de leerkracht dit in de verzuimregistratie en geeft dit door aan de directeur. Dit verzuim wordt doorgegeven aan de leerplichtambtenaar die vervolgens contact opneemt met de ouders/verzorgers.

Verlof aanvragen

Verlof aanvragen

Voor het aanvragen van verlof, dient u een formulier in te vullen en in te leveren bij de leerkracht van uw kind. Klik hier voor het formulier.

Verzuimregistratie

Dagelijks wordt verzuim bekeken en geregistreerd door de groepsleerkracht. Indien een leerling om 9.00 uur nog niet aanwezig is en hij/zij ook niet afgemeld is, probeert de leerkracht telefonisch contact op te nemen met de ouders. Als er sprake is van ongeoorloofd verzuim noteert de leerkracht dit in de verzuimregistratie en geeft dit door aan de directeur. Dit verzuim wordt doorgegeven aan de leerplichtambtenaar die vervolgens contact opneemt met de ouders/verzorgers.

Overblijven op school

Stichting TSO de Kameleon verzorgt op onze school de tussen schoolse opvang. Kinderen kunnen overblijven op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag.

De kinderen van groep 1 t/m 4 eten gezamenlijk in de speelzaal en de kinderen van groep 5 t/m 8 eten samen op het leerplein. Elk kind neemt zelf van thuis boterhammen en drinken mee. De lunch wordt op school in een gezamenlijke koelkast bewaard.

Na het eten mogen de kinderen tot 13.00 uur spelen op het schoolplein, in de speelzaal of op het leerplein. Dit onder toezicht van een vaste groep overblijfkrachten. Na het overblijven worden de kinderen overgedragen aan de surveillerende leerkrachten.

De kosten voor de TSO bedragen met ingang van het schooljaar 2018-2019, € 2,00 per dag. De TSO werkt met de Isy-overblijfmodule. Hierdoor kunt u ten alle tijden helemaal zelfstandig uw kind(eren) aanmelden en inplannen en overblijf tegoed aanschaffen. Bekijk u vast het filmpje en u zult zien hoe eenvoudig het allemaal is.

Coördinator van de TSO is Margo Verbeek. Zij is het aanspreekpunt voor zowel de ouders als de kinderen. Zij is bereikbaar op tel. nummer: 06-1461168 of e-mail: tso@dekameleon.nu

Per fiets naar school?

Alle leerlingen mogen met de fiets naar school komen. Uit het oogpunt van verkeersveiligheid adviseren wij u echter om uw kind zo veel mogelijk te voet naar school te laten komen.

Als uw kind toch met de fiets komt, moet de fiets in het fietsenrek worden gezet. Iedere groep krijgt aan het begin van het schooljaar een vak toegewezen. De kinderen moeten hun fiets dan in het toegewezen vak zetten.

Indien kinderen met de fiets komen, adviseren wij de ouders om samen met de kinderen de school- thuisroute een aantal malen te fietsen en de kinderen te wijzen op de verkeersregels en de gevaarlijke punten.

Op het schoolplein en nabij in- en uitgangen mag niet gefietst worden. Dat maakt het veiliger voor alle voetgangers.

Schooltijden

Onze school heeft de volgende schooltijden:

Groepen 1 t/m 4

maandag, dinsdag en donderdag : 08.45 - 12.00 en 13.15 - 15.30

woensdag: 08.45 - 12.30

vrijdag: 08.45 - 12.00

Groepen 5 t/m 8

maandag, dinsdag en donderdag en vrijdag : 08.45 - 12.00 en 13.15 - 15.30

woensdag: 08.45 - 12.30

Vakanties en vrije dagen in 2018-2019

Vakanties:

Herfstvakantie: 15 t/m 19 oktober

Sinterklaas: 6 december

Kerstvakantie: vrijdagmiddag 21 december t/m 4 januari

Gekke Maondaag: 18 februari

Carnavalsvakantie: 4 maart t/m 8 maart

Pasen: 22 april

Meivakantie: 22 april t/m 3 mei

Hemelvaartvakantie: 30 en 31 mei

Pinksteren: 10 juni

Zomervakantie: vrijdagmiddag 5 juli t/m 16 augustus

De 4 studiedagen zijn op de volgende dagen:

24-09-2018

06-12-2018

19-02-2019

29-05-2019

Hoe informeren wij ouders?

Een goede en open communicatie is een vereiste om goed onderwijs te kunnen geven. We stellen het op prijs wanneer u met vragen en/of opmerkingen contact met ons opneemt.

Algemene informatie en nieuws

Onze school gebruikt ISY om ouders op de hoogte te stellen en te informeren over allerlei zaken. Bij de inschrijving ontvangt u van ons een persoonlijk wachtwoord en inlogcode voor ISY. Bij nieuws op ISY ontvangt u via de mail een melding dat er nieuws is.

Daarnaast gebruikt onze school ook een facebookpagina om foto's en nieuws te verspreiden.

Oudergesprekken en rapporten

??De oudergesprekken en de planning hiervan gebeuren via ISY.

Begin november:

Zijn de eerste gesprekken met de ouders en de leerkracht.

Vooraf ontvangen ouders een invulformulier. Hierop vullen de ouders in hoe het thuis met hun kind gaat. En/of er bijzonderheden zijn? Dit formulier wordt het praatpapier in het gesprek tussen ouders en de leerkracht. De leerkracht zal ook een korte toelichting geven over het functioneren van het kind op school, over het gedrag van het kind en over zijn of haar leerprestaties in de afgelopen weken.

In december:

In de tweede week van december krijgen de ouders en leerlingen van groep 8 een uitnodiging voor een pre-advies gesprek.

In februari:

In deze maand krijgen de kinderen hun 1e rapport mee naar huis en volgt er daarna een gesprek met de ouders. Hierin worden ook de cito-resultaten besproken. Kinderen waarvan de ontwikkeling niet goed verloopt, zijn al geruime tijd voor het eerste rapport uitgenodigd voor een gesprek.

In de 3e week van februari zijn de adviesgesprekken voor de kinderen van groep 8.

In juni

in deze krijgen de kinderen hun 2e rapport mee naar huis. Op aanvraag van leerkrachten of ouders vindt er daarna een gesprek plaats.

Inloop-momenten

Zes keer per jaar organiseren we inloopdagen. Op deze dagen kunnen kinderen aan hun ouders laten zien wat ze geleerd hebben, waar ze mee bezig zijn, wat ze gemaakt hebben. De leerkrachten zijn aanwezig om een praatje met de ouders te maken. Het is niet de bedoeling dat deze momenten gebruikt worden om de vorderingen van kinderen te bespreken.

Klassikale informatieavonden

In week 2 van het schooljaar is er een informatieavond voor alle ouders op onze school.

Informatieverstrekking bij gescheiden ouders

Ouders hebben recht op informatie over hun kind.

Bij gescheiden ouders is de verzorgende ouder (daar waar het kind woont) voor ons het aanspreekpunt. Deze ontvangt dus alle informatie. We gaan er vanuit dat beide ouders deze informatie ook met elkaar delen.

De niet-verzorgende ouder heeft ook recht op informatie, mits deze informatie het kind niet schaadt. Dit recht op informatie laten we over aan het initiatief van de niet-verzorgende ouder. Op individueel niveau kunt u hier met de directie afspraken over maken

Lichamelijke opvoeding

De basisgroepen 1 -2-3 maken gebruik van de speelzaal van de school. Daarnaast gaan de basisgroepen 2-3 op donderdag ook naar sporthal 't Haeren.

De gymlessen voor de basisgroepen 4 t/m 8 vinden plaats op maandag en donderdag in Sporthal 't Haeren in Grubbenvorst.

Sportkleding

In de sporthal bevelen wij het dragen van sportschoenen aan; verder dienen de kinderen een sportbroekje en een shirtje of een gypakje te dragen tijdens de gymles. I.v.m. voetwratten zou het prettig zijn als uw kind tijdens de gymles gymschoenen kan dragen.

Sportkleding basisgroepen 1 - 2- 3

Wij vragen u vriendelijk om uw kind te leren zichzelf aan en uit te kleden. Anders blijft er weinig tijd over voor de les. Gymschoenen met klittenband zou het meest ideale zijn. Deze gymspullen kunnen op school blijven hangen in een draagtas of speciale gymtas, maar dan wel alles voorzien van naam, zodat niemand z'n spulletjes kwijt raakt.

Brengen/halen met de auto

We hebben (uiteeraard..) het liefste dat u uw kind te voet naar school komt brengen.

Mocht het toch noodzakelijk zijn dat u uw kind met de auto brengt of komt ophalen, let u dan op de volgende zaken?

Alle ouders brengen hun kinderen via de speelplaats naar binnen.

Het is dus **niet** toegestaan om uw kind(eren) via de hoofdingang naar de lokalen te brengen of op te halen.

Ter hoogte van de kruising Burgemeester Termeerstraat en Pastoor Zegersstraat heeft de gemeente op verzoek een gele stoeprand aangebracht en op het wegdek NP (Niet Parkeren) aangebracht. Parkeert u hier dus niet uw auto. Let u er svp ook op dat u niet dubbel parkeert en dat omwonenden ook nog gebruik kunnen maken van de weg en dat u hun oprit niet blokkeert?

Verder zijn de stoepranden op twee plaatsen verlaagd, zodat kinderen gemakkelijker met hun fiets de stoep op kunnen. Deze plekken zijn ook nog aangeduid door witte blokken op het wegdek. Dit alles om de situatie hier overzichtelijk en kindvriendelijk te maken.

Als laatste:

Om opstoppingen te voorkomen willen we alle ouders verzoeken niet in de opening van de schoolpoort te wachten op de kinderen. Dit blokkeert de doorgang. Kinderen met fiets kunnen dan niet meer goed de speelplaats verlaten. Komt u gerust wat verder de speelplaats op. Dat vinden wij prima!

Namens alle kinderen van de Kameleon:

Bedankt voor uw medewerking!

Gevonden voorwerpen

In de ruimte van de conciërge staan twee kratten met "Gevonden Voorwerpen".

Bent u iets kwijt van uw kind? U kunt altijd even binnen lopen en hier even naar vragen.

Na verloop van tijd stallen wij alles uit op een tafel in de hal. We kondigen dit aan via Isy en alle leerkrachten laten alle kinderen even langslopen om te kijken of er iets van hun bij ligt.

Na afloop van dit "kijkmoment", ruimen we alles wat over blijft, op. We hopen op uw begrip in deze.

Een tussendoortje

Wij zijn een zogenaamde "Gruiten School". Dit houdt in dat kinderen in de pauze alleen groenten of fruit mee mogen nemen. Voor het drinken krijgen ze van de school een beker waaruit ze water kunnen drinken.

Trakteren bij verjaardag?

Als uw kind jarig is, mag het trakteren.

Een vaste afspraak is, dat het zijn / haar klasgenootjes op twee snoepjes mag trakteren.

Om grote verschillen in de traktatie te voorkomen, is besloten de traktatie voor de kinderen via school in te kopen.

Deze wordt betaald van de Ouderbijdrage via de Ouderraad.

U hoeft dus zelf niets te doen!

Als de leerkracht jarig is, mogen de kinderen uit de klas iets knutselen of tekenen voor de leerkracht.

Anti Pestprotocol

Onze school hanteert een anti- pestprotocol om pesten zoveel mogelijk te voorkomen. In het protocol staat ook omschreven hoe wij handelen mocht het zich toch voordoen op onze school. Daarnaast werken we op De Kameleon met de Kanjertraining om vooral in te kunnen steken op het weerbaar maken van alle kinderen. U kunt het pestprotocol lezen door op onderstaande link te klikken.

Pestprotocol

Hoofdluis

Om te vermijden dat hoofdluis de kop opsteekt, controleren we op advies van de GGD alle kinderen regelmatig op hoofdluis.

De controles worden uitgevoerd door een aantal vrijwilligers. Deze vrijwilligers hebben een instructie gehad van de verpleegkundige van de GGD. Treft men bij uw kind hoofdluis aan, dan wordt u hierover geïnformeerd. De controles worden elke woensdag na een vakantie gehouden.

De Kameleon heeft een hoofdluisenprotocol opgesteld waarin staat omschreven hoe we omgaan met hoofdluis op onze school en hoe de werkwijze is van ons hoofluizenteam. U kunt het protocol inzien door op onderstaande link te klikken. Tevens hebben we een brief aan de ouders over dit onderwerp toegevoegd.

Hoofdluisenprotocol van de Kameleon.

Brief ouders betreffende hoofdluis.

Treft u hoofdluis aan bij uw kind, wilt u dit dan doorgeven aan de leerkracht van uw kind? Deze stelt dan de procedure in werking.

Gezinscoach

Even kennismaken.. Ik ben Peter de Jong.

Ik ben in dienst van de gemeente Horst aan de Maas als gezinscoach. Als gezinscoach ben ik de contactpersoon van Basisschool de Kameleon. Als er zorgen of vragen zijn rondom het opvoeden of opgroeien van een kind binnen deze school ben ik voor zowel leerkrachten als ouders beschikbaar voor hulp of advies.

School of ouders kunnen mij inschakelen als zij vragen hebben of vastlopen. Er zal dan een vraagverhelderingsgesprek plaatsvinden. Dit wil zeggen dat we samen bekijken wat er aan de hand is en welke oplossingen er mogelijk zijn. Ook ben ik via mail of telefoon bereikbaar voor vrijblijvend advies. Als gezinscoach kan ik vervolgens een adviesfunctie vervullen maar ook doorverwijzen naar externe hulp mocht dit nodig zijn. Ik ben bereikbaar op nummer 077 4779525 of via mail gemeente@horstaandemaas.nl . Mijn werkdagen zijn maandag, dinsdag en woensdag.

Met vriendelijke groet,

Peter de Jong.

Gezinscoach

HORST A/D MAAS

GEBIEDSTEAM MAAS

Aanwezig op: ma - di – wo – do –

077 477 9525

Foto's

Schoolfotograaf

Elke twee jaar komt de fotograaf op school. Hij maakt dan groepsfoto's en foto's van de kinderen afzonderlijk. Verder worden er jaarlijks groepsfoto's gemaakt.

We geven voor een vlotte administratieve afhandeling de adresgegevens van uw kind door aan de fotograaf. U ontvangt vervolgens rechtstreeks van deze firma de foto's en bent vervolgens geheel vrij om deze al dan niet te kopen.

Foto's op onze site en facebook

Op onze site en Facebookpagina vindt u een aantal foto's van leerkrachten, ouders en leerlingen om een indruk te geven van de sfeer en dagelijkse gang van zaken op school. Bij intake op onze school geven ouders wel of geen toestemming voor het publiceren van foto's op de website en Facebookpagina.

Om te voorkomen dat er ongewenst foto's van onze leerlingen op het web komen vragen we iedereen die foto's neemt tijdens schoolactiviteiten deze niet te delen op social media wanneer er ook nog anderen dan uw eigen kind(eren) op staan.

Foto's van activiteiten

Vanaf het moment dat we deze nieuwe website gebruiken, publiceren we foto's van activiteiten enkel op onze Facebookpagina en op ISY. Op de Facebookpagina van onze school staan slechts enkele foto's. De ouders van onze school kunnen via ISY een uitgebreider foto-album bekijken op dit afgeschermd stuk van het internet. Zij kunnen daar ook desgewenst foto's downloaden. Hiervoor hebben zij een inlogcode gekregen van de school.

Typecursus

De Kameleon organiseert voor de kinderen die dat willen tegen een gereduceerd tarief een typecursus in groep 6 of 7 via Typeworld.

Deze vindt thuis plaats en niet onder schooltijd.

U bepaalt natuurlijk zelf óf uw kind typelessen volgt en bij welk instituut hij of zij dat wil.

Verzekeringen

Door het bestuur is voor alle kinderen een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Verzekerden zijn de leerlingen, personeelsleden, stagiairs, vrijwilligers inleenkrachten en al degenen die aan schoolse dan wel buitenschoolse met de school verband houdende activiteiten deelnemen. De dekking van deze verzekering is uitsluitend van kracht tijdens de schooluren c.q. de evenementen in schoolverband, alsmede gedurende één uur hiervoor en hierna, of zoveel langer als het rechtstreeks komen naar en het gaan van genoemde schoolactiviteit vergt.

De verzekering dekt lichamelijke schade en bijvoorbeeld niet een kapotte jas, bril of fiets. Wanneer eigendommen van kinderen onder schooltijd beschadigd of vernield worden, is dit meestal tengevolge van spel. De school is hiervoor niet door de ouders aansprakelijk te stellen, tenzij er sprake is van nalatigheid van leerkrachten.

Het komt vaak voor dat we ouders vragen om voor vervoer te zorgen als we een uitstapje willen maken. We raden ouders daarom aan om zelf een inzittendenverzekering af te sluiten bij hun autoverzekering zodat in geval van een ongeval en letsel, u hiervoor verzekert bent.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Het werken met deze meldcode is een wettelijke verplichting voor iedereen die werkt met kinderen. De Meldcode is een stappenplan waarin staat hoe een professional moet omgaan met het signaleren en melden van huiselijk geweld en kindermishandeling. Dynamiek Scholengroep heeft een meldcode die voor al haar medewerkers geldt.

Als een leerkracht een ernstig vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld heeft, dan worden volgens de Meldcode de volgende stappen gezet:

- stap 1: het in kaart brengen van de verschillende signalen.;
- stap 2: overleg met de Intern Begeleidster en/of directeur. En zo nodig raadplegen van het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling of het Steunpunt Huiselijk Geweld;
- stap 3: gesprek met de ouders;
- stap 4: wegen van het geweld of de kindermishandeling;
- stap 5: de school neemt een besluit: Hulp organiseren in overleg met de ouders of melden bij de geëigende instantie.

Door te werken met een meldcode blijft de beslissing om vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling wel of niet te melden, berusten bij de professional. Het stappenplan van de meldcode biedt hem bij die afweging houvast.

Voor een volledige beschrijving van de meldcode klik [hier](#).

Veilig internetten

Voor het gebruik en inzet van ICT middelen op onze school hebben we een protocol opgesteld. U kunt het protocol bekijken door op onderstaande link te klikken.

Protocol computergebruik op de Kameleon

Vervanging bij ziekte van leerkrachten

De minister en de inspectie hebben richtlijnen uitgegeven ter voorkoming van lesuitval. Toch kunnen er grenzen zijn aan de mogelijkheden. Met name worden die bereikt als de deugdelijkheid voor het onderwijs aan (andere groepen) kinderen in gevaar komt. Bekende afwezigheid wordt ruim tevoren door de leerkracht gemeld bij de directie. De vervanging wordt zo spoedig mogelijk geregeld. Ziekteverzuim is niet van tevoren bekend. De leerkracht zal 's avonds of 's morgens de directie waarschuwen, zodat deze nog enige tijd heeft om de vervanging te regelen.

Als dat laatste niet lukt, of indien zich in de loop van de dag calamiteiten voordoen, is ons uitgangspunt dat we in elk geval de kinderen de eerste dag op school zullen opvangen. Voorkomen moet worden dat we door langdurige extra opvang en onrust in de overige groepen de werkdruk van alle leerkrachten op een onaanvaardbare wijze belasten.

Is voor meer dan een dag geen enkele vervanging te regelen, dan blijft een groep thuis. De ouders / verzorgers van de leerlingen uit die groep worden de dag tevoren via ISY op de hoogte gebracht. Indien er nog meer tijd nodig is om vervanging te regelen dan zal elke dag een andere groep naar huis gestuurd worden. Het thuisblijven van de kinderen bekend gemaakt worden bij het bestuur en de inspectie. Wij zullen alle mogelijke moeite doen om alsnog vervanging te regelen.

Groepsindeling

Bij de indeling van de basisgroepen maken we gebruik van een beleidsstuk dat u hier kunt inzien.

De uitgangspunten bij de verdeling zijn:

- evenredige verdeling van het totale aantal leerlingen over beide groepen
- evenredige verdeling van jongens en meisjes
- de sociale en emotionele ontwikkeling
- de cognitieve ontwikkeling
- evenwichtige groepsdynamiek

Schoolbibliotheek

Onze school beschikt over een eigen bibliotheek.

De kinderen hebben een eigen naam bedacht voor onze schoolbibliotheek: Hoekje voor een boekje!

De schoolbibliotheek is in het schooljaar 2018-2019 gesitueerd in het rode lokaal (rechts naast de hoofdingang) te bereiken via de ingang aan de Pastoor Tijssenstraat.

We gebruiken de materialen zoveel mogelijk ook in de groepen in het kader van leesbevordering .

Daarnaast kunnen kinderen van 0-12 jaar , die een BiblioNu pasje hebben, er ook terecht om leesboeken, informatieve boeken, strips, en prentenboeken te lenen.

Uitleenmomenten:

Woensdag: van 10:30 – 13:00

Vrijdag: van 10:15 – 12:00

Op deze tijden kunnen ouders/opvoeders ook terecht om met hun kinderen samen boeken uit te zoeken/te ruilen.

Ook kunnen andere inwoners van Grubbenvorst die een abonnement bij BiblioNu hebben, terecht om (via internet) gereserveerde boeken af te halen of terug te brengen.

Tijdens de schoolvakanties en studiedagen is de bibliotheek gesloten.

Lenen tijdens de uitleenuren

- o Er wordt alleen uitgeleend op een geldig BiblioNu pasje. Deze is gratis voor kinderen.
- o Per pasje mogen de leerlingen 2 boeken mee naar huis nemen. (Tijdens de schoolvakantie 6 stuks).
- o De boeken worden 3 weken uitgeleend.

Verlengen

Verlengen kan via de website www.biblionu.nl of tijdens de uitleenuren in de school. De boeken die verlengd moeten worden hoeven niet meegenomen te worden, het pasje is voldoende.

Te laat

Bij te laat terug gebrachte boeken wordt 0,20 eurocent per boek per *uitleendag* in rekening gebracht.

Reserveren

De kinderen kunnen met een BiblioNu abonnement ook thuis gratis boeken reserveren via de website van BiblioNu. De gereserveerde boeken kunnen tijdens de uitleenuren worden afgehaald en terug gebracht in de schoolbibliotheek.

Organisatie

Voor- en Buiten Schoolse Opvang

Onze school werkt nauw samen met Kinderopvang " 't Nest " te Grubbenvorst.

Deze stichting organiseert voor ons de voorschoolse opvang, de buitenschoolse opvang en de kinderdag- en peuteropvang.

Hebt u interesse in opvang of wilt u meer weten over " 't Nest "?

Website: [Kinderopvang 't Nest](#)

Team

Voor meer informatie over het team, klik hier.

Leerlingenraad

Waarom hebben we een leerlingenraad ?

We willen graag serieus omgaan met de mening van het kind. Het kan de school helpen om de kwaliteit te verbeteren. Daarbij benadrukken we de verantwoordelijkheid, inbreng en zelfstandigheid van de leerlingen.

We vinden het belangrijk dat kinderen zich serieus genomen voelen en dat ze weten dat ze invloed kunnen hebben op het schoolgebeuren.

Middels een leerlingenraad bevorderen we ook het actief burgerschap. Kinderen maken spelenderwijs kennis met democratische beginselen.

Door een grotere betrokkenheid willen we het plezier op onze school vergroten.

Organisatie

De leerlingenraad bestaat uit 4 leerlingen van groep 5 tm 8. Aan het begin van ieder schooljaar worden de leerlingen gekozen. De kinderen mogen één keer in hun schoolloopbaan deel uitmaken van deze raad. De raad vergadert 5 keer per jaar. De begeleider in de leerlingenraad is meneer Hans. Agendapunten kunnen door alle kinderen, ouders, leerkrachten en de directeur ingebracht worden. De agenda wordt van te voren in de groep besproken en de groep kan ook als geheel een bespreekpunt indienen. Er wordt door een leerling van groep 8 en juf Patricia een verslag gemaakt. Dit verslag wordt naar iedere groep gestuurd. Ouders krijgen een kort verslag op Isy.

De leden van de leerlingenraad:

De volgende kinderen zitten dit schooljaar in de leerlingenraad:

groep 5: Juul

groep 6: Jomy

groep 7: Moira

groep 8: Funs

Ouderraad

De ouderraad van de Kameleon vertegenwoordigt de ouders, verzorgers en/of voogden van de kinderen die op de Kameleon zitten. Tevens denkt de OR mee over de gang van zaken op school. Zaken die voor ouders en hun kinderen belangrijk zijn zoals; verkeersveiligheid; het overblijven tussen de middag en de betrokkenheid van de ouders bij het schoolgebeuren.

Interesse om deel te nemen in de ouderraad?

Ouders die interesse hebben om zitting te nemen in de ouderraad kunnen dit aangeven via een intekenlijst die aan het begin van het nieuwe schooljaar uitgedeeld wordt. Deze ouders zullen indien ouders de ouderraad verlaten, door de ouderraad benaderd worden. Als er te weinig aanmeldingen zijn voor deelname in de ouderraad, kan de ouderraad tussentijds ook zelf ouders benaderen om plaats te nemen in de ouderraad.

Aftredend zijn de ouders waarvan geen kinderen meer de school bezoeken of ouders die om andere redenen besluiten te stoppen met de OR activiteiten.

Taken van de ouderraad

De taken binnen de ouderraad worden in onderling overleg verdeeld. Welke concrete taken heeft de ouderraad op de Kameleon? Dit zijn onder andere:

- samenwerking bevorderen tussen ouders en school
- organiseren van diverse activiteiten op school
- het team assisteren bij diverse activiteiten
- contacten met de MR

De maandelijkse vergadering wordt altijd bijgewoond door een vast teamlid.

Belangrijke regel voor ondersteunende werkzaamheden van ouders is: Er wordt nooit buiten school over leerlingen gesproken met andere ouders; privacy staat voorop!

De ouderbijdrage

Om deel te kunnen nemen aan de, door de ouderraad georganiseerde, activiteiten vraagt de ouderraad een vrijwillige bijdrage van de ouders. Van deze bijdrage worden alle activiteiten op school betaald. Dit zijn onder andere:

- Sinterklaasfeest met voor iedere leerling een cadeautje
- Kerstactiviteit
- Paasactiviteit
- Sportdag en/of eindejaarsafsluiting.
- Eventuele vergaderkosten en secretariaatskosten
- Bijdrage foto's
- Traktatie kinderen bij verjaardagen

De bijdrage bedraagt € 15,- per kind.

Deze bijdrage kan worden overgemaakt op IBAN nummer

NL 58 RABO 0117703079,

ten name van Ouderraad de Kameleon, onder vermeding van naam en groep van de leerling(en).

De bijdrage dient vóór 1 oktober 2018 betaald te zijn.

Kinderen, die in de loop van het jaar op school komen, betalen een evenredig bedrag. Het exacte bedrag zal schriftelijk via de leerkracht aan de desbetreffende ouders kenbaar gemaakt worden. De bijdrage wordt elk jaar volledig verantwoord tijdens de jaarvergadering.

De ouderbijdrage komt rechtstreeks ten goede aan uw eigen kind(eren). Het is daarom ook belangrijk dat u aan deze vrijwillige bijdrage meedoet. Gezinnen die dit financieel niet of moeilijk kunnen opbrengen willen wij erop wijzen dat mensen met een minimum inkomen een vergoeding kunnen vragen bij de sociale dienst van de gemeente of bij Stichting Leergeld.

Kascontrole

Ieder jaar vindt er een kascontrole plaats. Er wordt dan samen gekeken naar de inkomsten en uitgaven en er wordt samen een financieel jaarverslag opgesteld. Indien u meer informatie wenst of zelf een keer de kascontrole wilt doen kunt u een mail sturen naar de ouderraad. Wij staan u graag te woord en waarderen uw betrokkenheid!

Financieel overzicht / Jaarverslag

U vindt hier het jaarverslag van de TSO Kameleon 2017-2018

Bijkomende kosten

Het schoolreisje kan niet uit de ouderbijdrage worden betaald en wordt apart in rekening gebracht. Het bedrag dat hiermee gemoeid is varieert en is afhankelijk van o.a. de gekozen bestemming.

De leden van de ouderraad

De leden van de ouderraad voor 2018-2019

- . Voorzitter : Mevr. Linda van Mulken
- . Penningmeester : Mevr. Ellen Dickhoff
- . Secretaris : Mevr. Wendy Wijnen

Leden:

- . Mevr. Anja van Berkel
- . Mevr. Doreen van de Bercken
- . Mevr. Judith Sitsen
- . Mevr. Kirsten Knops
- . Mevr. Lonneke Geurts
- . Mevr. Marcy Warella
- . Mevr. Nicole Kurstjens
- . Mevr. Peggy Degan
- . Mevr. Sandra Thissen
- . Mevr. Manuela Mulders

Medezeggenschapsraad

Onze MR bestaat uit drie ouders (oudergeleding) en drie leerkrachten (personeelsgeleding). Binnen de MR worden de belangen van ouders, leerlingen en het team van de Kameleon vertegenwoordigd

Oudergeleding:

- Rik Wijnen
- Nelleke Theuerzeit
- Bas Klaassen

Personeelsgeleding:

- Patricia Kuijpers
- Barbara Tinneveld
- Karin Hendrixx

De MR heeft gemiddeld eens in de 8 weken overleg met de directie over alle zaken binnen de school waarbij de betrokkenheid van de MR van belang is. De onderwerpen variëren van alles waarvoor advies of formeel instemming van de MR nodig is tot het bijpraten over wat leeft in de school en bij de ouders.

Over welke zaken heeft de MR advies- of instemmingsrecht?

- onderwijskundige vernieuwingen of veranderingen (zoals de invoering van een lesmethode sociale vaardigheden);
- besteding van geld en gebouwen (begroting);
- formatieplan (daar waar dit onderwijskundige consequenties heeft);
- personeelsbeleid;
- het vaststellen van vakanties en vrije dagen;
- de manier waarop ouders kunnen meehelpen in het onderwijs en bij andere activiteiten;
- het kiezen van lesmethoden voor de vakken;
- aanbesteden voor-, tussen-, en naschoolse opvang.

De MR vindt het belangrijk om toegankelijk te zijn voor ouders en streeft naar openheid, openbaarheid en onderling overleg op en rond de school. Om dit voor elkaar te krijgen hebben wij uw inbreng nodig. Schroom niet om contact te zoeken met de MR wanneer u iets aan de orde wilt stellen. U kunt ons bereiken via ons MR e-mailadres: mr@dekameleon.nu

U bent ook altijd van harte welkom wanneer u een vergadering wil bijwonen.

U kunt dit dan van te voren aan een van de leden van de MR doorgeven.

Dynamiek Scholengroep

Op 1 januari 2005 is Dynamiek Scholengroep van start gegaan. Dynamiek Scholengroep verzorgt primair onderwijs in de gemeenten Horst aan de Maas, Sevenum en Meerlo-Wanssum. Ruim 3500 kinderen bezoeken de scholen van onze stichting. Als bestuursvorm is gekozen voor een model met een Raad van Toezicht en een College van Bestuur. Dit houdt in dat het College van Bestuur het centrale bestuursorgaan van de Dynamiek scholengroep is. Het College van Bestuur wordt gevormd door Jos Baggen. Het College van Bestuur wordt ondersteund door een stafbureau, gehuisvest op Expeditiestraat 3a te Horst.

Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht houdt integraal toezicht op het beleid van het College van Bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de stichting en staat het College van Bestuur met advies terzijde.

Postadres:

Postbus 6162
5960 AD Horst

Telefoon: 077-4678020
info@dynamiek.nu

Meer informatie vindt u op de website van onze organisatie www.dynamiek.nu

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

De GMR is een wettelijk voorgeschreven inspraakorgaan, waarin ouders en personeel samenwerken aan een gezonde organisatie. De GMR heeft voornamelijk de taak de ideeën van de organisatie op beleidsmatig gebied te controleren. De raad vindt het ook belangrijk al in een vroegtijdig stadium bij ontwikkelingen te worden betrokken en daarin een actieve rol te hebben. Belangrijke voorbeelden zijn: een gezond financieel beleid, een goed huisvestingsbeleid, een goed personeelsbeleid, goed beleid op veiligheid in en om de school, een goede open communicatiestructuur etc. De GMR onderhoudt via het secretariaat een direct contact met de MR-en. Verder kunnen leden van de MR de vergaderingen van de GMR bijwonen en jaarlijks organiseert de GMR twee gezamenlijke bijeenkomsten met de MR-en van alle scholen van Dynamiek Scholengroep. De GMR is de officiële gesprekspartner van het College van Bestuur en behartigt de belangen van ouders en personeelsleden van alle scholen tezamen. Zij bestaat uit zes ouderleden en zes personeelsleden, die door de MR-en van de Dynamiekscholen gekozen zijn. Bent u als ouder geïnteresseerd in de werkzaamheden van de GMR kunt u altijd een mail sturen naar gmr@dynamiek.nu.

Passend onderwijs

We verwijzen hier naar de desbetreffende pagina's op de website van Dynamiek scholengroep.

Contact met externe instanties

De school heeft met een aantal instanties veelvuldig contact. De belangrijkste zijn:

- jeugdgezondheids zorg (JGZ)
- begeleidingscentrum voor onderwijs en opvoeding (BCO);
- kinderopvang 't Nest
- de collega-scholen van Dynamiek scholengroep
- het voor voortgezet onderwijs
- openbare bibliotheek Biblionu
- verenigingen in Grubbenvorst
- PadXpress

Jeugd Gezondheidszorg

Jeugdgezondheidszorg van de GGD Limburg-Noord richt zich op alle kinderen van 0-19 jaar en hun ouders en/of verzorgers. Ze bewaken, bevorderen en beschermen de gezonde groei en ontwikkeling van kinderen zowel lichamelijk als psychosociaal. Tot 4 jaar bezoekt uw kind regelmatig het consultatiebureau. Voor kinderen in het reguliere en speciale basis- en voortgezet onderwijs is de JGZ regelmatig op school om uw kind te onderzoeken/screenen. Daarnaast wordt uw kind in deze periode op bepaalde leeftijden gevaccineerd.

Iedereen kan bij het team Jeugdgezondheidszorg terecht met vragen over gezondheidsonderwerpen. Voor uitgebreide informatie, (inhoudelijke) vragen en het maken en/of verzetten van een afspraak kunt u op verschillende manieren contact met ons opnemen:

Adresgegevens, hoofdkantoor

GGD Limburg-Noord, onderdeel van de Veiligheidsregio
Drie Decembersingel 50
5921 AC Venlo-Blerick

Telefoon

Voor ouders en/of kinderen/jongeren in de leeftijd van 4-19 jaar: 088 - 11 91 111. Op maandag t/m donderdag van 08.30 - 17.00 uur en op vrijdag van 08.30 - 14.00 uur.

Website: www.ggdlimburgnoord.nl

Begeleidingscentrum voor onderwijs en opvoeding

Het Begeleidingscentrum voor onderwijs en opvoeding (BCO) is een instelling, die ondersteuning geeft aan de scholen voor basis- en speciaal onderwijs in Noord-Limburg.

Het BCO is gericht op de begeleiding van het team bij de ontwikkeling en vernieuwing van het onderwijs op school. Daarnaast helpt het BCO de school ook met begeleiding van kinderen, die problemen hebben. Kinderen worden onderzocht en aan school en ouders wordt advies uitgebracht.

Website: www.bco-onderwijsadvies.nl

Gezinscoach

Even kennismaken.. ik ben Peter de Jong,

Ik ben in dienst van de gemeente Horst aan de Maas als gezinscoach. Als gezinscoach ben ik de contactpersoon van Basisschool de Kameleon. Als er zorgen of vragen zijn rondom het opvoeden of opgroeien van een kind binnen deze school ben ik voor zowel leerkrachten als ouders beschikbaar voor hulp of advies.

School of ouders kunnen mij inschakelen als zij vragen hebben of vastlopen. Er zal dan een vraagverhelderingsgesprek plaatsvinden. Dit wil zeggen dat we samen bekijken wat er aan de hand is en welke oplossingen er mogelijk zijn. Ook ben ik via mail of telefoon bereikbaar voor vrijblijvend advies. Als gezinscoach kan ik vervolgens een adviesfunctie vervullen maar ook doorverwijzen naar externe hulp mocht dit nodig zijn. Ik ben bereikbaar via p.dejong@horstaandemaas.nl . Mijn werkdagen zijn ma, di, wo, do.

Met vriendelijke groet,

Peter de Jong

Gezinscoach

Peter de Jong

HORST A/D MAAS

GEBIEDSTEAM MAAS

Werkdagen maandag, dinsdag, woensdag en donderdag

Bereikbaar op nummer; 077-4779525

Bureau Jeugd Zorg

Na toestemming van de ouders kan een kind met problemen van vooral sociaal-emotionele aard ook aangemeld worden bij het Bureau Jeugdzorg (BJZ). Dit is het loket voor diverse zorginstellingen.

Website: BJZ

Kinderopvang

Onze school werkt nauw samen met Kinderopvang " 't Nest " te Grubbenvorst.

Deze stichting organiseert voor ons de voorschoolse opvang, de naschoolse opvang en de kinderdag- en peuteropvang.

Hebt u interesse in opvang of wilt u meer weten over " 't Nest "?

Website: [Kinderopvang 't Nest](#)

Het Voortgezet Onderwijs

Onze school werkt nauw samen met scholen in het Voortgezet Onderwijs (VO) in Noord-Limburg. Veel van onze kinderen stromen uit naar de scholen voor VO in Venlo of Horst.

Hieronder vindt u de websites van deze scholen:

Dendron college

Citaverde

Den Hulster

Blariacumcollege

Valuacollege

BiblioNu Horst

Onze school heeft vanaf augustus 2015 een eigen schoolbibliotheek. De kinderen hebben de bieb een eigen naam gegeven:

Een hoekje voor een boekje!

Onze bibliotheek is in het schooljaar 2018-2019 geopend op:

woensdag 10.30 tot 13.00 uur

vrijdag 10.15 tot 12.00 uur

We werken hierbij nauw samen met BiblioNu in Horst.

Website: [BiblioNu Horst](#)

PadXpress

Onze school werkt vaak samen met de PadXpress voor naschoolse activiteiten voor kinderen van de basisschool!

De PadXpress is de plek waar je moet zijn voor bruisende activiteiten na schooltijd. De Padxpress wordt georganiseerd en gecoördineerd door Sport aan de Maas en Stichting Cultuurpad. Met de PadXpress bieden we alle kinderen een unieke mogelijkheid om tegen een aantrekkelijk tarief workshops, lessen en/of activiteiten te volgen op het terrein van sport en spel, theater, dans, muziek, media, techniek, kunst, natuur, erfgoed en literatuur. Ieder kind heeft zijn eigen talent en het ontwikkelen hiervan draagt enorm bij aan de vorming van hun nog jonge persoonlijkheid. Het gaat er niet om hoe intelligent je bent, maar hóé je intelligent bent! In afstemming met de scholen wordt een programma samengesteld. De activiteiten worden uitgevoerd door vrijwilligers, lokale (sport)verenigingen en andere aanbieders en vinden plaats op een locatie in de buurt of op school. Let op: kinderen mogen natuurlijk ook deelnemen aan activiteiten buiten hun eigen kern!! Kijk snel op de website www.padxpress.nl en ontdek wat we voor jullie in petto hebben!

Weet u iemand of bent u zelf geïnteresseerd om een activiteit aan te bieden binnen de Padxpress? Stuur dan een email naar l.wagemans@horstaandemaas.nl en dan bekijken we samen wat de mogelijkheden zijn.

Stichting Leergeld

De stichting Leergeld stelt zich ten doel het bieden van hulp zowel financieel als materieel aan jongeren, woonachtig in de Gemeente Horst aan de Maas, die bij hun ontplooiing tekort komen doordat het gezin waartoe ze behoren onvoldoende financiële bestedingsruimte heeft en waarvoor de wettelijke voorzieningen niet toereikend of nog niet ter beschikking staan.

Doelgroep zijn alle leerlingen in Basis- en Voortgezet onderwijs in Horst aan de Maas.

De stichting wil bevorderen dat kinderen en hun ouders en/of verzorgers het gevoel krijgen en behouden erbij te horen en werkelijk deel te nemen aan het sociale leven in school en maatschappij.

Aanvragen worden beoordeeld volgens een landelijk protocol, waarbij thans 110% van het bijstandsniveau als richtlijn gehanteerd wordt.

De maximumbijdrage voor school / sport bedraagt € 225,- per jaar en een toelage wordt uitgekeerd aan scholen / sportverenigingen.

Externe leerlingen worden doorverwezen naar de eigen woongemeente.

Aanvragen kunnen ingediend worden via info@leergeldhorstaandemaas.nl

Website: <http://www.leergeldhorstaandemaas.nl/>

Centrum voor Jeugd en Gezin

Opvoeden en opgroeien is leuk, maar niet altijd even makkelijk. Daar kun je als ouder of als jongere soms best tips en adviezen bij gebruiken. Of het nu gaat om een peuter die niet wil eten, een schoolgaand kind dat niet achter de computer vandaan te krijgen is of een puber waar geen woord meer uit komt. Er is één centraal punt voor alle vragen over opvoeden en opgroeien: het Centrum voor Jeugd en Gezin Horst aan de Maas-Venray. Het is makkelijk bereikbaar, deskundig, betrouwbaar en anoniem.

Eén centraal punt

Het Centrum voor Jeugd en Gezin verbindt instellingen op het gebied van jeugd(gezondheids)zorg, om vragen of problemen snel en in samenhang aan te kunnen pakken. Samen vormen zij één centraal punt waar je terecht kunt voor informatie en advies bij opgroeien en opvoeden. Onze consulenten zijn medewerkers van: GGD Limburg-Noord, Groene Kruis Jeugdgezondheidszorg, Synthese en MEE Noord en Midden Limburg. De gemeente Horst aan de Maas en de gemeente Venray zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het Centrum voor Jeugd en Gezin Horst aan de Maas-Venray.

Website: